



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ
ΑΡΜΟΔΙΑ: ΚΑ ΣΟΦΙΑ ΗΛΙΑΚΟΠΟΥΛΟΥ
ΤΗΛ.: 2132023905 - 908

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α
από το πρακτικό της υπ' αριθμ. 3^{ης}/2016 Συνεδρίασης
της Οικονομικής Επιτροπής

Αριθ. Απόφασης **60/2016**

Π Ε Ρ Ι Λ Η Ψ Η

Έγκριση πίστωσης για συμμετοχή υπαλλήλου της Δ/νσης Προσχολικής Αγωγής στο Εκπαιδευτικό εξ' αποστάσεως πρόγραμμα με θέμα «Ψυχοκοινωνικές διαστάσεις των εργασιακών σχέσεων - Ανάπτυξη δεξιοτήτων χειρισμού τους»

Χαλάνδρι και στο Δημοτικό Κατάστημα, σήμερα την **29^η** του μήνα **Ιανουαρίου** του έτους **2016**, ημέρα της εβδομάδας **Παρασκευή** και ώρα **09:30**, συνήλθε σε Συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή, ύστερα από την υπ' αριθμ. **2250/25-01-2016** έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου που δόθηκε σε καθέναν από τους Συμβούλους, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.3852/2010, για συζήτηση και λήψη απόφασης επί των κατωτέρω θεμάτων Η.Δ. και Ε.Η.Δ. Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία δεδομένου ότι σε σύνολο **9** μελών βρέθηκαν παρόντα **7**.

Π Α Ρ Ο Ν Τ Ε Σ

ΠΡΟΕΔΡΟΣ: ΣΥΜΕΩΝ (ΣΙΜΟΣ) ΡΟΥΣΣΟΣ

ΜΕΛΗ: ΚΑΛΟΜΟΙΡΗΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ, ΧΡΙΣΤΟΥΛΗ ΕΛΕΝΗ, ΛΥΜΠΕΡΑΤΟΣ ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ, ΓΚΑΚΑΣ ΣΕΡΓΙΟΣ, ΚΟΥΡΑΣΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΑΝΔΡΙΑΝΑΚΗΣ ΜΥΡΩΝ

Α Π Ο Ν Τ Ε Σ

ΚΑΣΙΜΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ, ΝΤΑΒΙΑΣ ΑΓΓΕΛΟΣ

Οι οποίοι δεν προσήλθαν αν και ειδοποιήθηκαν νόμιμα.

Προσελεύσεις: Ουδείς

Αποχωρήσεις: Ουδείς

Ο Πρόεδρος, παρουσία της αναπληρώτριας υπεύθυνης για την τήρηση των πρακτικών – υπαλλήλου του Δήμου κ. Παναγιώτας Ζωγράφου, επί του **12^{ου}** θέματος της ημερήσιας διάταξης είπε ότι:

Μας υπεβλήθη η υπ' αριθμ. 2231/25-1-2016 εισήγηση της Δ/νσης Προσχολικής Αγωγής στην οποία αναφέρονται τα εξής:

Για τις ανάγκες ενίσχυσης των δεξιοτήτων και της αποτελεσματικότητας της Διεύθυνσης Προσχολικής Αγωγής απαιτείται η συμμετοχή της υπαλλήλου κ. Τίκα Γεωργίας ΤΕ

Βρεφοκόμων στο ανωτέρω Εκπαιδευτικό εξ' αποστάσεως πρόγραμμα με τίτλο «Ψυχοκοινωνικές διαστάσεις των εργασιακών σχέσεων – Ανάπτυξη δεξιοτήτων χειρισμού τους».

Σκοπός του προγράμματος είναι η ανάπτυξη γνώσεων και δεξιοτήτων που θα επιτρέπουν στους εκπαιδευθέντες να κατανοούν τα προβλήματα σχέσεων – συμπεριφορών στον εργασιακό χώρο και να τα διαχειρίζονται αποτελεσματικά. Η αποτελεσματικότητα δεν περιορίζεται απλά στην αναίρεση των αιτίων που έχουν διαμορφώσει την σύγκρουση αλλά στην επαναδιαμόρφωση των συνυπαρξιακών σχέσεων στον χώρο της εργασίας μέσα στην ιεραρχία, σε πλαίσια αμοιβαίου οφέλους, όχι ως αποτέλεσμα εξαναγκασμού αλλά ως αποτέλεσμα δυναμικής κατανόησης των δυνατοτήτων, των περιορισμών και των ρόλων του κάθε ατόμου.

Το πρόγραμμα απευθύνεται σε υπαλλήλους από κάθε είδους Φορέα της Δημόσιας Διοίκησης και της καθ' Ύλη (ΝΠΔΔ) και κατά Τόπους Αυτοδιοίκηση (ΟΤΑ Α' και Β' Βαθμού) κατηγοριών ΠΕ, ΤΕ και ΔΕ, που κατέχουν θέσεις ευθύνης ή ασκούν απλά υπαλληλικά καθήκοντα.

Η συμμετοχή στο Σεμινάριο δεν απαιτεί να απουσιάζει η υπάλληλος καθόσον εκπαίδευση γίνεται ηλεκτρονικά εξ' αποστάσεως και διαρκεί 2 μήνες.

Η δαπάνη θα ανέλθει στο ποσόν των 300,00 € και θα βαρύνει τον Κ.Α.00.6073 (Δαπάνες επιμόρφωσης προσωπικού και συμμετοχής σε συνέδρια και σεμινάρια) του προϋπολογισμού του Δήμου, Οικονομικού έτους 2016.

Για την εν λόγω δαπάνη έχει εκδοθεί Π.Α.Υ. με αριθμό 100/25-1-2016 Πρόταση ανάληψης υποχρέωσης.

Πρωτογενές αίτημα με αριθμό 16REQ003686799 2016-01-25.

Κατόπιν των ανωτέρω, ζητείται η έγκριση Σχετικής Πίστωσης.

Η Οικονομική Επιτροπή, μετά από διαλογική συζήτηση, έλαβε υπόψη τις διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν.3463/2006), τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν.3852/2010 (Πρόγραμμα Καλλικράτης) καθώς και τη σχετική εισήγηση της υπηρεσίας.

Η Οικονομική Επιτροπή Χαλανδρίου αποφασίζει ομόφωνα

την έγκριση πίστωσης ποσού 300,00 € σε βάρος του Κ.Α.00.6073 (Δαπάνες επιμόρφωσης προσωπικού και συμμετοχής σε συνέδρια και σεμινάρια) του προϋπολογισμού του Δήμου, Οικονομικού έτους 2016 για τη συμμετοχή της υπαλλήλου κ. Τίκα Γεωργίας ΤΕ Βρεφοκόμων στο ανωτέρω Εκπαιδευτικό εξ' αποστάσεως πρόγραμμα με τίτλο «Ψυχοκοινωνικές διαστάσεις των εργασιακών σχέσεων – Ανάπτυξη δεξιοτήτων χειρισμού τους».

Σκοπός του προγράμματος είναι η ανάπτυξη γνώσεων και δεξιοτήτων που θα επιτρέπουν στους εκπαιδευθέντες να κατανοούν τα προβλήματα σχέσεων – συμπεριφορών στον εργασιακό χώρο και να τα διαχειρίζονται αποτελεσματικά. Η αποτελεσματικότητα δεν περιορίζεται απλά στην αναίρεση των αιτίων που έχουν διαμορφώσει την σύγκρουση αλλά στην επαναδιαμόρφωση των συνυπαρξιακών σχέσεων στον χώρο της εργασίας μέσα στην ιεραρχία, σε πλαίσια αμοιβαίου οφέλους, όχι ως αποτέλεσμα εξαναγκασμού αλλά ως αποτέλεσμα δυναμικής κατανόησης των δυνατοτήτων, των περιορισμών και των ρόλων του κάθε ατόμου.

Το πρόγραμμα απευθύνεται σε υπαλλήλους από κάθε είδους Φορέα της Δημόσιας Διοίκησης και της καθ' Ύλη (ΝΠΔΔ) και κατά Τόπους Αυτοδιοίκηση (ΟΤΑ Α' και Β' Βαθμού) κατηγοριών ΠΕ, ΤΕ και ΔΕ, που κατέχουν θέσεις ευθύνης ή ασκούν απλά υπαλληλικά καθήκοντα.

Η συμμετοχή στο Σεμινάριο δεν απαιτεί να απουσιάζει η υπάλληλος καθόσον εκπαίδευση γίνεται ηλεκτρονικά εξ' αποστάσεως και διαρκεί 2 μήνες.

Για την εν λόγω δαπάνη έχει εκδοθεί Π.Α.Υ. με αριθμό 100/25-1-2016 Πρόταση ανάληψης υποχρέωσης.

Πρωτογενές αίτημα με αριθμό 16REQ003686799 2016-01-25.

Τα σχετικά χρηματικά εντάλματα θα εκδοθούν επ' ονόματι των δικαιούχων προς είσπραξη.

Αυτή η απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό **60/2016**.

Γί αυτό συντάχθηκε το παρόν πρακτικό και υπογράφεται ως κατωτέρω:

Χαλάνδρι, 2/2/2016

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΣΥΜΕΩΝ (ΣΙΜΟΣ) ΡΟΥΣΣΟΣ
ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΚΑΛΟΜΟΙΡΗΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ,
ΧΡΙΣΤΟΥΛΗ ΕΛΕΝΗ, ΛΥΜΠΕΡΑΤΟΣ
ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ, ΓΚΑΚΑΣ ΣΕΡΓΙΟΣ,
ΚΟΥΡΑΣΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΑΝΔΡΙΑΝΑΚΗΣ
ΜΥΡΩΝ